



# COMUNE DI SAN TEODORO

## AREA SOCIO CULTURALE

### SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Via G. Deledda snc - 07052 SAN TEODORO (SS) - Tel. 0784-860011

#### AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER INDAGINE DI MERCATO

##### AFFIDAMENTO SERVIZIO

##### ORGANIZZAZIONE ED EROGAZIONE ATTIVITÀ INTEGRATIVE SOCIOCULTURALI E MOTORIE FINALIZZATE ALL'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA DEI TRE ORDINI DI SCUOLA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO - SAN TEODORO - A.S. 2025/2026

**Considerato che** con nota PEC pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 21.11.2025, la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo, ha richiesto a questa Amministrazione, il finanziamento, l'organizzazione e l'erogazione di complessive n.1000 ore di attività progettuali socioculturali e motorie destinate ai tre ordini di scuola di San Teodoro così come segue:

1. progetto/laboratorio propedeutico alla lingua inglese per degli alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia;
2. progetto/laboratorio di animazione alla lettura per le classi seconde della scuola primaria;
3. progetto/laboratorio di danza/ballo per le classi terze della scuola primaria;
4. progetto educazione motoria (attività libere/guidate) per le tre sezioni della scuola dell'infanzia, per la classe prima, per le due classi seconde e per le due classi terze della scuola primaria;
5. progetto/laboratorio di preparazione al teatro per le due classi terze, per le due classi quarte e per le due classi quinte della scuola primaria;
6. progetto/laboratorio teatro per le tre classi prime, per le tre classi seconde e per le due classi terze della scuola secondaria di I grado;

**Rilevato che** con la scheda progettuale inoltrata dalla Dirigente Scolastica si evidenzia la necessità di disporre dell'ausilio/supporto di personale tecnico-professionale qualificato da affiancare al personale scolastico durante le diverse fasi di attuazione delle attività laboratoriali suddette (scelta, studio e preparazione testi, assistenza mixer audio e luci durante le prove e la messa in scena delle pièce teatrali presso il teatro comunale, oltre che nelle fasi di studio preparazione, prove e messa in scena dei saggi finali di danza ed attività motorie/sportive, oltre che per lo studio, la creazione, la stampa e la diffusione delle locandine pubblicitarie degli eventi);

**Dato atto che:**

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 15.12.2025 sono stati emanati gli indirizzi operativi ad assegnate le risorse necessarie al Responsabile dell'Area Socio-Culturale per l'affidamento del servizio in oggetto;
- con il medesimo provvedimento, la Giunta Comunale approvava il relativo quadro economico con il quale si apposta al capitolo di bilancio 2580 art.1 la somma necessaria alla predisposizione degli atti procedurali presupposti e consequenziali;

**Ritenuto** opportuno eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

**Dato atto che**, successivamente alla pubblicazione del primo avviso in data 18.12.2025, nessuna manifestazione d'interesse è risultata pervenuta al protocollo generale dell'Ente;

**Considerato che** in conseguenza di ciò si ritiene opportuno procedere alla pubblicazione del presente avviso a scopo puramente esplorativo, al fine di consentire all'Ente di addivenire in tempi utili e nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, all'individuazione di idoneo operatore al quale affidare il servizio di cui all'oggetto;

**Richiamato** l'art. 50 comma 1 lett. b) d. lgs. 36/2023;

## SI RENDE NOTO

che il Comune di San Teodoro in forza delle funzioni conferite dalle vigenti disposizioni normative regionali e nazionali in materia di istruzione, assistenza scolastica e formazione sul territorio, intende espletare giusta procedura (art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023) per l'affidamento del servizio di organizzazione ed erogazione di diverse attività integrative socioculturali e motorie finalizzate all'arricchimento dell'offerta formativa dei tre ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo sede di San Teodoro - A.S. 2025/2026.

L'operatore economico interessato, oltre a dotarsi di firma elettronica qualificata (firma digitale) dovrà preventivamente accreditarsi sulla piattaforma di e-procurement regionale SARDEGNA CAT nell'ambito delle attività analoghe all'oggetto dell'affidamento.

Il presente avviso, finalizzato esclusivamente ad individuare idonei operatori economici da invitare alla successiva fase della procedura, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo il Comune di San Teodoro, che sarà libero di sospendere, annullare o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti la partecipazione possano vantare alcuna pretesa.

L'Ente si avvarrà della facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta dovesse risultare congrua, idonea e appropriata in relazione all'oggetto del contratto.

Il Comune di San Teodoro, pubblica il presente avviso al solo fine di svolgere idonea indagine di mercato e addivenire, nel rispetto dei principi di corretta amministrazione (efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza) all'affidamento diretto del servizio di che trattasi a favore del soggetto che a suo insindacabile giudizio sarà ritenuto idoneo ed appropriato contraente;

La manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti prescritti e non determina alcun obbligo di natura giuridica/contrattuale per il Comune di San Teodoro.

L'Ente procederà ai sensi dell'art. 99 del D.lgs. n.36/2023, alla verifica dei requisiti al fine di accertare l'assenza delle cause di esclusione automatica (articolo 94), l'assenza delle cause di esclusione non automatica (articolo 95) nonché il possesso dei requisiti di partecipazione prescritti (articolo 100), attraverso l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati, le banche dati delle pubbliche amministrazioni e i documenti messi a disposizione dall'operatore.

Dato l'esiguo numero di operatori economici partecipanti alle pregresse procedure indette per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, l'Ente non opererà alcuna limitazione in ordine al numero dei potenziali partecipanti così da favorire la massima tutela della concorrenza e dell'interesse pubblico al fine di addivenire alla selezione del più idoneo operatore e alla migliore offerta ottenibile per l'Ente.

SI INVITANO quindi gli operatori in possesso dei prescritti requisiti, a inoltrare, qualora interessati, la propria manifestazione di interesse;

Tutti gli operatori che avendo regolarmente inoltrato appropriata manifestazione di interesse risulteranno idonei per l'affidamento, saranno invitati a presentare offerta sulla piattaforma telematica di negoziazione Sardegna CAT nei termini prescritti e con le modalità indicate agli interessati nella seconda fase della procedura.

L'Ente si riserva:

- di procedere alle ulteriori fasi della procedura anche nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse purché ritenuta appropriata e regolarmente espressa da idoneo operatore;
- di procedere, nell'ipotesi in cui nessuna manifestazione di interesse risultasse appropriata e/o nessuna offerta risultasse congrua, all'indizione di una nuova procedura senza previa pubblicazione di bando (art. 76 del D.lgs. 36/2023);
- di procedere qualora se ne ravvisino ragioni di urgenza, alla consegna anticipata del servizio previa verifica positiva circa il possesso della capacità a contrattare dell'aggiudicatario (art. 17 comma 8 del D.lgs. 36/2023);

L'affidamento NON è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea;

Data la particolare natura del servizio il contratto NON è cedibile;

NON è ammesso il subappalto parziale e/o integrale dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dello stesso;

## AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di San Teodoro - Via G. Deledda 15 - 07052 San Teodoro (SS) - [www.comunesanteodoro.ss.it](http://www.comunesanteodoro.ss.it) - tel. 0784/860011  
[protocollo@pec.comunesanteodoro.it](mailto:protocollo@pec.comunesanteodoro.it)

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il RUP per la presente procedura è la Responsabile dell'Area Socio-Culturale - Dott.ssa M. Margherita Lecca

## **OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

Oggetto dell'affidamento è l'appropriata l'organizzazione ed erogazione con mezzi e personale dell'affidatario contraente, delle attività progettuali socioculturali e motorie di seguito dettagliatamente indicate, a favore degli alunni dei tre ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo sede di San Teodoro (Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado):

- 16 ore presunte progetto promozione apprendimento lingua inglese destinato al gruppo classe degli alunni frequentanti l'ultimo anno delle tre sezioni della scuola dell'infanzia (45 minuti settimanali);
- 30 ore presunte progetto/laboratorio animazione alla lettura per le classi seconde della scuola primaria (15h x ciascuna delle 2 classi);
- 30 ore presunte progetto ballo/coreografia per le due classi terze della scuola primaria (15h x ciascuna delle 2 classi);
- 220 ore presunte progetto sport - educazione motoria da concludersi entro il 31 maggio 2026 (attività motorie libere e guidate e psicomotricità) da destinarsi alle tre sezioni della scuola dell'infanzia, alla classe prima, alle due classi seconde e alle due classi terze della scuola primaria, per complessive 12,5 ore settimanali (10 ore settimanali per la Primaria e 2,15 ore settimanali per la scuola dell'infanzia);
- 230 ore presunte progetto/laboratorio teatrale per le due classi terze, le due classi quarte e le due classi quinte della scuola primaria;
- 330 ore presunte progetto/laboratorio teatrale per le tre classi prime, le tre classi seconde e le due classi terze della scuola secondaria di I grado;
- 100 ore complessive presunte di attività tecnico-specialistiche diverse (supporto tecnico durante le attività laboratoriali in aula, mixer audio e luci presso il teatro comunale Gian Piero Meloni in via Sardegna (San Teodoro) durante le prove e i saggi finali delle classi coinvolte;

Si precisa che:

1. L'affidatario contraente nel caso si rendesse necessario, sarà tenuto ad assicurare la differente ripartizione del monte ore delle attività progettuali sopra indicate nonché ogni modifica richiesta dall'Ente e/o dalla dirigenza scolastica nel corso del periodo contrattuale a seguito di mutamento degli indirizzi tecnico-organizzativi e/o didattici e/o per cause imprevedibili o di forza maggiore;
2. Le attività inerenti il servizio oggetto dell'affidamento non potranno essere ridimensionate e/o modificate senza il preventivo consenso dell'Ente e della dirigenza scolastica;
3. Nell'organizzare il servizio il contraente affidatario dovrà tener conto delle esigenze didattiche dei gruppi classe e/o di ciascuna classe coinvolta, accordando preventivamente orari e le modalità attuative con la Dirigenza Scolastica;
4. Le suddette attività oggetto dell'affidamento andranno assicurate per l'intero periodo contrattuale alle condizioni e con le modalità prescritte con la documentazione procedurale.
5. Il contraente/affidatario dovrà garantire adeguata capacità organizzativa e la disponibilità di tutto il personale necessario per l'appropriata e puntuale esecuzione del servizio;
6. Tutte le attività inerenti il servizio andranno svolte esclusivamente con mezzi e personale del contraente affidatario, dipendenti e/o soci lavoratori, in possesso di adeguata qualifica e specializzazione, formato ed istruito in ragione della peculiarità del servizio da svolgere;
7. Il contraente/affidatario sarà tenuto ad osservare le norme vigenti in materia di prevenzione, sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/2008;
8. Tutto il personale del contraente/affidatario, dipendenti e/o soci lavoratori impiegati nelle attività di servizio, andrà reperito nel pieno rispetto degli obblighi retributivi, assicurativi, previdenziali e assistenziali derivanti dal C.C.N.L. di categoria e dagli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono le stesse, oltre che nel rispetto di ogni condizione risultante da successive modifiche ed integrazioni, assumendone la piena ed esclusiva responsabilità in ordine all'integrale osservanza ed applicazione;
9. La direzione del servizio dovrà essere affidata ad un responsabile con qualifica professionale idonea ed esperienza almeno triennale acquisita nel settore;
10. Il contraente affidatario avrà l'onere di rispettare e far rispettare dal personale impiegato nelle attività di servizio, gli obblighi e le disposizioni di cui all'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62/2013;

Si precisa che il contraente affidatario, assumendo a proprio carico tutte le spese e gli oneri connessi e derivanti, nessuno escluso, è tenuto altresì:

- a provvedere all'organizzazione e realizzazione dei saggi finali e/o rappresentazioni teatrali accordandone preventivamente le modalità attuative con la Dirigenza Scolastica e con l'Ente;

- a provvedere al reperimento dei materiali, della strumentazione e delle attrezzature (munite di certificazioni/omologazioni a norma di legge) atte a garantire il regolare svolgimento di tutte le attività laboratoriali e la realizzazione dei saggi finali/rappresentazioni teatrali;
- a reperire e mettere a disposizione tutta la suddetta dotazione con congruo anticipo, al fine di assicurarne l'effettiva disponibilità secondo esigenze a decorrere dal primo giorno di attività provvedendo al reintegro della dotazione stessa ogni qualvolta si renda necessario nel corso dell'intero periodo contrattuale;
- a provvedere all'individuazione e designazione del personale addetto al riordino e alla pulizia degli spazi messi a disposizione dall'Ente (Teatro Comunale, Palestra Scolastica, Stadio Comunale, MAST ecc);
- a provvedere all'individuazione e designazione (in numero adeguato all'evento) degli addetti qualificati per l'attuazione delle misure di gestione della prevenzione sicurezza e dell'emergenza antincendio nei luoghi di lavoro e dei a luoghi aperti al pubblico con più di 50 persone. Tale obbligo è sancito in particolare dal D.M. 2 settembre 2021 (DECRETO GSA) che va a disciplinarne gli aspetti inerenti la formazione e l'idoneità tecnica degli operatori incaricati oltre che dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. (T.U. in materia di salute e sicurezza sul lavoro);
- a predisporre in collaborazione con la dirigenza scolastica, idonea "Richiesta di concessione in uso temporaneo" sia del Teatro Comunale che (se del caso) dello Stadio Comunale. Tale richiesta di concessione dovrà essere inoltrata all'Ente nei termini e con le modalità stabilite dai vigenti regolamenti comunali con adeguato anticipo;

Il contraente affidatario, alle condizioni economiche offerte, assumerà a proprio carico ogni responsabilità sull'appropriata esecuzione delle attività di servizio e ogni responsabilità derivante dall'inosservanza delle norme e dei regolamenti che disciplinano le attività oggetto dell'affidamento, esonerando l'Ente da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante.

In considerazione della peculiarità del servizio da espletarsi (al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione delle attività oggetto dell'affidamento), l'Ente si riserva la facoltà di sospendere, stralciare e/o variare nei quantitativi e nella tipologia, quelle prestazioni che nel corso del periodo contrattuale dovessero risultare non più compatibili con le esigenze dell'Istituto Comprensivo o dell'Ente affidatario a seguito di mutamento degli indirizzi tecnico-organizzativi e/o didattici e/o per cause imprevedibili o di forza maggiore, (art. 120 e art. 121 del D.lgs. 36/2023).

In tal caso il contraente/affidatario, con decisione unilaterale dell'Ente, sarà tenuto all'adeguamento del servizio, provvedendo alla riorganizzazione delle attività e/o all'esecuzione di eventuali prestazioni aggiuntive, in modo da garantire l'appropriato adempimento delle prestazioni agli stessi patti e alle condizioni del contratto originario (o più favorevoli per il Comune di San Teodoro).

**LUOGO ESECUZIONE SERVIZIO:** Territorio comunale – Locali e spazi messi a disposizione dall'Ente e/o dalla Dirigenza Scolastica.

#### **VALORE E CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO**

L'importo presunto dell'affidamento è stimato in complessivi euro 30.000,00, I.V.A di legge, oneri accessori fiscali/sicurezza e costo della manodopera inclusi, ed è riferito all'erogazione di presunte complessive n.1000 (mille) ore di attività progettuali socioculturali e motorie da destinare agli alunni dei tre ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo sede di San Teodoro (Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado).

L'organizzazione ed erogazione di tutte le attività progettuali, andranno assicurate alle condizioni economiche offerte con mezzi e personale del contraente/affidatario.

L'affidatario contraente (con spese ed oneri a proprio carico) dovrà garantire in numero adeguato e per tutto il periodo contrattuale, la disponibilità di personale qualificato opportunamente formato/istruito a svolgere le attività/prestazioni oggetto dell'affidamento con professionalità e buon senso in relazione all'età e alle specifiche esigenze degli alunni coinvolti;

#### **PERIODO CONTRATTUALE E DURATA SERVIZIO**

Il periodo contrattuale (presumibilmente a partire dal 09.02.2026 fino al 05.06.2026) farà riferimento al calendario scolastico A.S.2025/2026 e in particolare all'organizzazione e svolgimento delle attività didattiche dei tre ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo sede di San Teodoro.

Il contraente affidatario dovrà pertanto programmare ed erogare il servizio tenendo conto delle esigenze didattiche/organizzative dei gruppi classe e/o delle classi coinvolte;

#### **MODALITÀ E TERMINI PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse andrà inoltrata mediante modello Allegato 1) Manifestazione di Interesse:

Al modello Allegato 1) Manifestazione di Interesse, debitamente compilato e sottoscritto in modalità digitale dal titolare o rappresentante/i legale/i ovvero da procuratore con poteri di firma andranno allegati:

- copia di valido documento di riconoscimento del/i sottoscritto/i;
- copia procura nel caso di dichiarazioni/offerta rese da procuratore con poteri di firma;
- curriculum professionale, sottoscritto in modalità digitale, di ciascun operatore/tecnico esperto messo a disposizione per lo svolgimento del servizio (indicare titoli di studio e culturali, qualifiche professionali, esperienze lavorative pregresse attinenti all'oggetto dell'affidamento);
- Patto di integrità di cui al modello allegato 2) sottoscritto in modalità digitale dal titolare o rappresentante/i legale/i ovvero da procuratore con poteri di firma;
- DGUE debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal titolare o rappresentante/i legale/i ovvero da procuratore con poteri di firma;

**La manifestazione di interesse avente per oggetto “PARTECIPAZIONE INDAGINE DI MERCATO AFFIDAMENTO SERVIZIO ORGANIZZAZIONE ED EROGAZIONE ATTIVITÀ INTEGRATIVE DESTINATE AI TRE ORDINI DI SCUOLA - ISTITUTO COMPRENSIVO SEDE DI SAN TEODORO - A.S. 2025/2026” sarà ritenuta regolarmente espressa con l'inoltro della stessa esclusivamente mediante PEC alla casella di posta elettronica certificata dell'Ente protocollo@pec.comunesanteodoro.it;**

**Il termine perentorio per il ricevimento della manifestazione di interesse alla casella di posta elettronica certificata dell'Ente protocollo@pec.comunesanteodoro.it è stabilito per le ore 12:00 del giorno 26.01.2026, pena l'irricevibilità della stessa e la non ammissione alla procedura.**

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o integrativa di una precedente. Farà fede la data e l'ora di ricezione al sistema alla casella di posta elettronica certificata dell'Ente;

La presentazione e il recapito dell'offerta rimangono quindi a totale ed esclusivo rischio del procedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di San Teodoro ove per disguidi tecnici l'offerta non pervenga entro il termine prescritto (malfunzionamenti rete internet, problemi di connessione, trasmissione ecc.)

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni d'interesse si procederà alla valutazione delle stesse al fine di individuare gli operatori in possesso dei prescritti requisiti ritenuti idonei per l'affidamento.

All'esito di tale valutazione il RUP inviterà gli operatori ritenuti idonei a presentare offerta sulla piattaforma telematica di e-procurement della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT (art. 25 del D.lgs. n.36/2023) mediante la quale si concluderà la procedura di affidamento del servizio.

Si precisa che è interesse dell'Amministrazione, garantire in primis ai fruitori, un servizio efficiente e qualitativamente elevato, pertanto anche a fronte di una offerta economicamente conveniente, l'Ente può riservarsi di NON affidare il servizio qualora ritenga le prestazioni offerte non appropriate e/o non compatibili con le esigenze dell'Ente e dell'Istituto Comprensivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse risultata appropriata in relazione all'oggetto della procedura, oltre che compatibile con le esigenze dell'Ente e dell'Istituto Comprensivo;

L'Amministrazione, si avvarrà della facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta dovesse risultare conveniente e appropriata in relazione all'oggetto della procedura, oltre che compatibile con le esigenze dell'Ente e dell'Istituto Comprensivo;

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche e non vincola in alcun modo il Comune di San Teodoro, che sarà libero di sospendere, annullare o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti precedenti possano vantare alcuna pretesa.

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI E SENSIBILI**

In conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 per le parti ancora in vigore, e dal GDPR - Regolamento UE 2016/679 - “Regolamento generale sulla protezione dati” i dati forniti (propri e dei propri collaboratori) saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini della procedura e successiva gestione del contratto, compatibilmente con le disposizioni normative concernenti gli appalti pubblici e il diritto di accesso agli atti.

Soggetto attivo della raccolta dei dati e titolare del trattamento di cui alla presente informativa è il Comune di San Teodoro.

I soggetti/operatori partecipanti alla procedura, sono tenuti ad osservare la piena riservatezza sui dati, le informazioni e i documenti forniti dall'Ente ai fini della procedura e successiva gestione del contratto, nonché a custodire gli stessi dati mediante l'adozione di idonee misure di sicurezza, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione/perdita anche accidentale degli stessi, o di accesso e trattamento non autorizzato o non conforme alle finalità della raccolta.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Il contraente/affidatario nei termini e con le modalità stabilite dall'Ente sarà tenuto a dimostrare di essere in possesso di regolare assicurazione agli effetti della responsabilità civile (RC professionale) e risponderà direttamente dei danni causati nell'esecuzione del servizio nei confronti dei propri dipendenti e/o soci lavoratori e di terzi (persone e/o animali e/o cose); Resta inteso che in caso di inadempienze e/o qualora il contraente/affidatario risulti non in possesso dei requisiti dichiarati, incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, l'affidamento sarà risolto e l'Ente sarà svincolato da ogni impegno, restando salva la possibilità per l'Amministrazione di ogni azione di rivalsa/risarcimento dei danni patiti;

Il Comune di San Teodoro è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che possano derivare dall'affidamento in oggetto sia al contraente/affidatario che a terzi e/o animali e/o cose;

Eventuali chiarimenti di carattere tecnico/amministrativo potranno essere richiesti mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo protocollo@pec.comunesanteodoro.it oppure mediante contatto telefonico al n. 0784 860011;

Per quanto qui non regolamentato si rinvia alle disposizioni di legge e alle normative vigenti applicabili e compatibili con la natura del servizio oggetto della procedura;

Fra di esse le disposizioni contenute nel Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, nel Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 e nel Codice civile.

**IL RUP/ RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-CULTURALE**

**F.to: Dott.ssa M. Margherita Lecca**

## **Allegati**

Modello allegato 1) - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Modello allegato 2) - PATTO D'INTEGRITÀ